

«СОГЛАСОВАН»
Департамент финансов
Кировской области


« 01 »  г.
М.П.


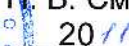


«УТВЕРЖДЕН»
Департамент образования
Кировской области


А.М. Чурин
Приказ от  № 5-999
М.П.



И.о. директора департамента государственной
собственности
Кировской области


П. В. Смертин
« 01 »  г.
М.П.



УСТАВ
Кировского областного государственного
общеобразовательного казенного учреждения
«Вятская гуманитарная гимназия
с углубленным изучением английского языка»
(новая редакция)

ПРИНЯТ
конференцией гимназического коллектива
Вятской гуманитарной гимназии с углубленным
изучением английского языка

Протокол № 131 от 28 апреля 2011 года

г. Киров
2011 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кировское областное государственное общеобразовательное казенное учреждение «Вятская гуманитарная гимназия с углубленным изучением английского языка» (далее – Гимназия) создано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законами Кировской области «Об образовании в Кировской области», «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области», на основании распоряжения Правительства Кировской области от 29.11.2010 № 445 «О создании областных казенных учреждений» путем изменения типа государственного общеобразовательного учреждения «Вятская гуманитарная гимназия с углубленным изучением английского языка».

1.2. Полное наименование Гимназии: Кировское областное государственное общеобразовательное казенное учреждение «Вятская гуманитарная гимназия с углубленным изучением английского языка».

1.3. Сокращенное наименование Гимназии: КОГОКУ ВГГ.

1.4. Юридический адрес Гимназии: 610000, г. Киров, ул. Свободы, д. 76.

1.5. Фактические адреса Гимназии:

610000, г. Киров, ул. Свободы, 76 – корпус А;

610020, г. Киров, ул. Мопра, 55а – корпус В;

610002, г. Киров, ул. Милицейская, 28а – корпус С.

1.6. Тип образовательного учреждения – общеобразовательное учреждение, вид – гимназия.

1.7. Организационно-правовая форма – казенное учреждение.

1.8. Учредителем Гимназии является Кировская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования Кировской области (далее – учредитель), находящийся по адресу: 610019, город Киров, ул. Карла Либкнехта, дом № 69.

1.9. Собственником имущества Гимназии является Кировская область. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет орган по управлению государственной собственностью области.

1.10. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной Кировской областью для оказания услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере образования, финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

1.11. Гимназия является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, заключать соглашения, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Кировской области, решениями органов исполнительной власти Кировской области, настоящим Уставом.

1.13. Гимназия имеет самостоятельный баланс, штампы, бланки со своим наименованием, а также в соответствии с законодательством печать с изображением герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также свой гимн, герб, знамя и иную символику.

1.14. Права юридического лица у Гимназии в части ведения уставной деятельности, а так же административной и финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента ее государственной регистрации.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Гимназии с момента выдачи ей соответствующей лицензии.

1.16. Право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца и использование печати с изображением герба Российской Федерации возникает у Гимназии с момента государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

1.17. В структуру Гимназии входит:

- дошкольное отделение для детей дошкольного (старшего дошкольного) возраста, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 5 до 7 лет с приоритетным осуществлением деятельности по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательных учреждениях;

- средняя общеобразовательная школа, реализующая программы начального общего (нормативный срок освоения – 4 года), основного общего (нормативный срок освоения – 5 лет), среднего (полного) общего (нормативный срок освоения 2 года) образования.

1.18. В целях повышения эффективности образовательного процесса и достижения высоких результатов в учебной и воспитательной работе в Гимназии могут существовать в качестве структурных подразделений:

- Центр профессионального развития – структурное подразделение Гимназии, занимающееся профессиональным развитием педагогов гимназии, инновационных учебных заведений, общеобразовательных школ, а также индивидуальной подготовкой студентов ВятГГУ и педколледжа, ориентированных на работу в учебных заведениях;

- Центр международных образовательных программ – структурное подразделение Гимназии, которое способствует интеграции участников образовательного процесса в мировую образовательную систему, расширяющее образовательное пространство учителя и учащихся до глобальных масштабов;

- Информационно-издательский центр – структурное подразделение Гимназии, которое способствует формированию единого информационного пространства, единой базы данных и занимается изданием научных, методических и исследовательских работ педагогов и гимназистов;

- Центр дополнительных образовательных услуг – структурное подразделение Гимназии, которое оказывает дополнительные платные образовательные услуги для гимназистов и их родителей, учащихся школ города и области, родителей учащихся.

На основе настоящего Устава разрабатываются и действуют Положения о подразделениях Гимназии, регламентирующие их деятельность.

1.19. Медицинское обслуживание воспитанников и обучающихся в Гимназии обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен органом здравоохранения или является штатным работником Гимназии. Медицинская деятельность осуществляется на основании специального разрешения (лицензии) медицинским персоналом, для работы которого Гимназия предоставляет помещение с условиями, соответствующими санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам.

Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за:

- здоровье и физическое развитие детей,
- проведение лечебно-профилактических мероприятий,
- соблюдение санитарно-гигиенических норм, в том числе физических и умственных нагрузок,
- режим и качество питания воспитанников дошкольного отделения и гимназистов.

Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляет психологическая служба Гимназии (педагоги-психологи Гимназии).

1.20. Организация питания воспитанников дошкольного отделения, обучающихся и работников осуществляется Гимназией самостоятельно в специально отведенных помещениях в соответствии с возрастными нормами и временем пребывания в образовательном учреждении. Контроль за качеством питания возлагается на медперсонал и администрацию Гимназии.

1.21. В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.22. Гимназия не имеет филиалов и представительств.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ

2.1. Гимназия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Кировской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Основная цель Гимназии – создание условий для становления и развития интеллектуальной личности, способной к социализации и толерантности, личности, для которой высшая цель и ценность – человек.

2.3. Основным предметом деятельности Гимназии является реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования повышенного уровня прагматической направленности.

2.4. Деятельность Гимназии направлена на решение следующих основных задач:

- обеспечение качественного фундаментального образования – главного условия саморазвития личности;
- осуществление интеллектуального и нравственного развития личности средствами гуманитаризации образования;
- создание условий для свободного выбора каждым ребёнком образовательной области (направления и вида деятельности), профиля программы и времени её освоения в соответствии с реализуемыми гимназическими образовательными программами;
- обеспечение образовательных потребностей на повышенном уровне сложности и возможности получения дополнительного образования;
- создание условий для охраны жизни и здоровья, развития индивидуальных способностей каждой личности, сохранения здоровья участников образовательного процесса;
- формирование гражданской ответственности, инициативы и самостоятельности всех участников образовательного процесса, потребностей к саморазвитию, самообучению и самовоспитанию;

– предоставление образовательных услуг школьникам и педагогам образовательных учреждений г. Кирова и области по приоритетным направлениям образовательной деятельности Гимназии;

– развитие межкультурных связей через организацию межкультурного обучения, способствующего развитию личности, воспитанию толерантности, уважения к другим культурам и жизненным ценностям людей других национальностей.

2.5. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 Устава и задач, указанных в пункте 2.4. Устава, Гимназия в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительных образовательных программ, указанных в лицензии,

- организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагере с дневным пребыванием при Гимназии.

2.6. Гимназия выполняет государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами основной деятельности и не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Гимназия в установленном законодательством порядке осуществляет следующие иные виды деятельности и платные услуги при условии соответствия цели и задачам деятельности, предусмотренной настоящим уставом:

2.7.1. производство и реализация продукции в столовых Гимназии;

2.7.2. осуществление издательской деятельности, копировально-множительных работ,

2.7.3. осуществление переводческой деятельности,

2.7.4. организация изучения специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, а также дисциплин, не предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами,

2.7.5. обучение по индивидуальным образовательным программам иностранных школьников и студентов,

2.7.6. организация психолого-педагогического консультирования и диагностирования детей дошкольного и школьного возраста,

2.7.7. организация курсов по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения, по изучению иностранных языков и предметов гуманитарно-эстетического цикла, по переподготовке кадров с освоением новых специальностей, в том числе переводчик с английского языка средней категории, гид-переводчик с английского языка средней категории,

2.7.8. проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования (конференций, семинаров, выставок, конкурсов), культурно-массовых и физкультурно-спортивных мероприятий.

2.7.9. оказание дополнительных платных образовательных услуг,

2.8. Доходы, полученные от деятельности, указанной в пункте 2.7. настоящего устава, поступают в областной бюджет.

2.9. Гимназия не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание образования в Гимназии определяется образовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Гимназией самостоятельно и обеспечивает при условии общей гуманитаризации повышенный уровень образования. Основная образовательная программа разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательная программа ежегодно утверждается приказом директора Гимназии.

Образовательные программы I (1 – 4 классы) и II (5 – 7 классы) ступеней обучения обеспечивают развивающее обучение, предусматривающее комплексное формирование лингвистических, математических, гуманитарных, эстетических, физических способностей, умений и навыков, достаточных для систематического изучения наук. При этом возможна вариативность начального образования в зависимости от гуманитарно-языкового направления Гимназии, а также от возможностей и желания гимназистов и их родителей (законных представителей).

Образовательные программы II (8 – 9 классы) и III (10 – 11 классы) ступеней обучения обеспечивают изучение основ наук в соответствии с базовым компонентом и изучение наук по профилю Гимназии или профилю, выбранному гимназистом. Для более полного развития склонностей и способностей гимназистов возможно:

- введение предметов по выбору гимназистов (помимо обязательных предметов, определенных учебным планом Гимназии),
- введение факультативных занятий,
- введение занятий по развитию творческих способностей гимназистов, спецпрактикумов, спецсеминаров и спецкурсов,
- введение индивидуальных и групповых консультаций,
- введение обучения по разноуровневым программам с согласия гимназистов и их родителей (законных представителей).

В соответствии с п.7. ст.14 Закона РФ «Об образовании» и иным действующим законодательством в Гимназии осуществляется подготовка учащихся мужского пола по основам военной службы: занятия по Основам безопасности жизнедеятельности и военные сборы для юношей 10-х классов.

В соответствии с уставными целями и задачами Гимназия может реализовывать дополнительные образовательные программы, оказывать дополнительные образовательные услуги различной направленности (в том числе платные) за пределами обязательных предметов, предусмотренных базисным учебным планом.

Все образовательные программы создают целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, доступности и личной ориентации обучающихся.

Воспитательная работа строится на основе возрастных воспитательных программ Гимназии и индивидуальных образовательных программ.

3.2. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.

3.3. Гимназия осуществляет образовательный процесс по следующим образовательным программам:

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 5 до 7 лет с

приоритетным осуществлением деятельности по обеспечению равных стартовых возможностей для обучения детей в общеобразовательных учреждениях (нормативный срок освоения – 2 года);

- основная общеобразовательная программа начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);

- основная общеобразовательная программа основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

- основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования (нормативный срок освоения – 2 года);

- основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по английскому языку;

- дополнительные образовательные программы научно-технической, спортивно-технической, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, культурологической, естественнонаучной направленности.

3.5. Организация образовательного процесса в Гимназии регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), годовым календарным учебным графиком, согласованным с органами местного самоуправления, и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Гимназией самостоятельно.

3.6. Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области», Типовым положением и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, а также выданной Гимназии лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации.

3.7. Обучение в Гимназии ведется на русском языке.

3.8. Образовательные программы в Гимназии могут осваиваться в следующих формах: очное обучение, семейное образование или экстернат.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Для всех форм получения образования в пределах конкретной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (федеральные государственные требования).

3.9. Наполняемость дошкольных групп общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста устанавливается в количестве 20 человек.

3.10. Наполняемость 1 – 11 классов и групп продленного дня не должна превышать 25 обучающихся.

3.11. Минимальная наполняемость класса на курсах по выбору, на факультативных занятиях, спецпрактикумах, спецсеминарах, спецкурсах – 5 человек.

3.12. Дошкольные группы общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста при наличии финансовых средств могут делиться на 2 группы на занятиях по словесности, общению, эстетике (изобразительное искусство и музыка), «Умелые руки», РТС, физической культуре.

Классы (в зависимости от наполняемости и при наличии финансовых средств) могут делиться на 2-3 группы на:

- уроках по иностранным языкам во 2 – 11 классах,

Классы (в зависимости от наполняемости и при наличии финансовых средств) могут делиться на 2 группы на:

- уроках теории и практики перевода с английского языка и практики перевода с английского языка в 8 – 11 классах,
 - занятиях по развитию творческих способностей и риторике в 1 – 4 классах, спецпрактикумах в 5 – 7 классах, спецсеминарах в 8 – 9 классах, спецкурсах в 10 – 11 классах,
 - уроках информационных технологий и основ информатики,
 - уроках по предметам с выбором программы обучения:
 - математика в 10 – 11 классах,
 - физическая культура в 1 – 11 классах (мальчики и девочки),
 - технология в 1 – 7 классах (мальчики и девочки).
 - практических занятиях (изобразительное искусство и музыка) по искусству в 1 – 5 классах,
 - практических и лабораторных занятиях по физике в 7 – 11 классах, по химии в 8 – 11 классах, по биологии в 6 – 11 классах.
- Деление на группы по предметам производится по решению Большого совета гимназии.

3.13. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.14. Освоение образовательных программ завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Выпускникам Гимназии после прохождения ими итоговой аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Гимназии.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, выдается справка установленного образца.

Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются в установленном порядке золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учении» и «Похвальной грамотой за особые успехи в изучении отдельных предметов» Министерства образования и науки РФ.

3.15. Правила приема обучающихся.

3.15.1. Общие требования к приёму обучающихся регулируются Законом РФ «Об образовании» и другими федеральными законами, а также Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

3.15.2. Правила приёма обучающихся в Гимназию определяются учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15.3. В дошкольную группу общеразвивающей направленности принимаются дети 5-6 летнего возраста.

Образовательный процесс в дошкольных группах общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста осуществляются в соответствии с «Положением о дошкольных группах общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста Вятской гуманитарной гимназии», утвержденным Большим советом гимназии».

3.15.4. В первый класс принимаются дети с достижения ими на 1 сентября текущего года возраста не менее шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей),
- копия свидетельства о рождении ребенка,

- медицинская карта по форме 0-26/У-2000 с заключением психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к школе.

3.15.5. Гимназия имеет право установить дополнительный набор при наличии свободных мест:

во 2 – 7 классы комиссией с учетом результатов психолого-педагогического консультирования на предмет готовности к освоению гимназической образовательной программы в Гимназии,

в 8 – 11 классы на основе результатов психолого-педагогического консультирования с учетом профиля обучения, условия которого определены Уставом Гимназии и согласованы с Учредителем.

Зачисление обучающихся во 2-11 классы проводится при наличии следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей),
- копия свидетельства о рождении ребенка,
- медицинская карта ребенка,
- личное дело обучающегося,
- документ государственного образца о получении основного общего образования (для учащихся 10-11 классов),
- табель текущих отметок по всем предметам учебного плана, заверенный печатью образовательного учреждения, из которого переходит обучающийся (при переходе в течение учебного года).

3.15.6. При приеме обучающихся и воспитанников Гимназия обязана ознакомить обучающихся и (или) родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Гимназией, и другими документами, регламентирующими порядок осуществления образовательного процесса в Гимназии.

Родителям (законным представителям) обучающихся и воспитанников обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами успеваемости обучающихся.

Зачисление обучающихся и воспитанников в Гимназию оформляется приказом по Гимназии на основании представленных документов.

3.16. Режим занятий обучающихся.

3.16.1. Учебный год в Гимназии начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.

3.16.2. Продолжительность учебного года определяется учебным планом и календарным учебным графиком, утверждаемым директором Гимназии на основе государственного образовательного стандарта.

3.16.3. Организация образовательного процесса регламентируется календарным учебным графиком и расписанием занятий. Годовой календарный учебный график разрабатывается Гимназией самостоятельно, согласовывается с органами местного самоуправления и утверждается приказом директора Гимназии на основании решения Большого совета гимназии.

3.16.4. В годовом календарном учебном графике указывается начало и окончание учебного года, длительность каникул, сроки их начала и окончания, продолжительность учебной недели, продолжительность уроков и длительность перемен, общероссийские праздники.

3.16.5. Гимназия работает по графику пятидневной (дошкольные группы, первые – четвертые классы) и шестидневной (пятые – одиннадцатые классы) рабочей недели с двумя (одним) выходными днями.

Дошкольные группы общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста работают по режиму полного дня (учебные занятия, прогулки, игры, самоподготовка).

Продолжительность академического часа в дошкольных группах общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста составляет для 5-леток – 25 минут, для 6-леток – 30 минут; в первых классах – в сентябре-декабре – 35 минут; в январе-мае – по 40 минут, в последующих классах – 40 минут.

Учебные недельные нагрузки обучающихся в Гимназии не должны превышать учебные недельные нагрузки, определяемые санитарно-гигиеническими нормами и требованиями и соответствующими нормативными документами.

Обучение по индивидуальным учебным планам осуществляется по желанию гимназистов и их родителей (законных представителей) в соответствии с решением административного совета Гимназии. На основании учебного плана Гимназии в соответствующем классе гимназист ежегодно формирует свой индивидуальный учебный план, письменно согласовывает его с родителями (законными представителями) и утверждает у заместителя директора по УВР.

3.16.6. Продолжительность учебного года в дошкольных группах общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста – 30 недель, в первых классах – 33 недели, во вторых-одиннадцатых классах – 34 недели, не считая летней трудовой практики и государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года в дошкольных группах общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста – 42 календарных дня.

Продолжительность каникул в течение учебного года в 1 – 11 классах – 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель.

Для гимназистов 1 классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в 3 учебной четверти.

3.17. Система оценивания результатов учебной деятельности.

3.17.1. В дошкольных группах общеразвивающей направленности для детей 5-7-летнего возраста и первых классах используется только качественная оценка усвоения образовательной программы. Качественная оценка усвоения образовательной программы по решению Большого совета гимназии может использоваться и во всех классах I ступени обучения (начальная общая школа).

3.17.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл – 5). Учитель, проверяя и оценивая письменные работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник (зачетную книжку) обучающегося.

3.17.3. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются за четверти во 2 – 9 классах и за полугодия в 10 – 11 классах.

3.17.4. По решению административного совета в 10-11 классах может быть введена система зачетов по итогам учебных полугодий.

3.17.5. По решению педагогического совета и по согласованию с Большим советом гимназии могут применяться другие формы оценивания учебных достижений гимназистов.

3.17.6. Домашнее задание может задаваться учителем как для всего класса, так и индивидуально, с учетом психофизических и педагогических требований и особенностей каждого ребенка.

3.18. Промежуточная аттестация.

Для гимназистов может быть введена ежегодная промежуточная аттестация, порядок которой регламентируется «Положением о порядке проведения промежуточной аттестации», утвержденным Большим советом гимназии.

3.19. Перевод обучающихся.

3.19.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся осуществляется решением педагогического совета и оформляется приказом директора. Порядок перевода гимназистов определяется «Положением о порядке перевода гимназистов в следующий класс» и «Положением о порядке проведения промежуточной аттестации», утвержденных Большим советом гимназии.

3.19.2. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.19.3. В следующий класс условно переводятся обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

3.19.4. На ступенях начального общего и основного общего образования обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

3.19.5. На ступени среднего (полного) общего образования обучающиеся, не освоившие программу учебного года по очной форме и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующие ступени общего образования.

3.19.6. Гимназия по желанию гимназиста или его родителей (законных представителей) содействует освоению гимназических образовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования или экстерната, что регламентируется соответствующими локальными актами, утвержденными Большим советом гимназии.

3.19.7. Общее образование и итоговая аттестация по его завершении являются обязательными.

3.20. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

3.21. Отчисление обучающихся осуществляется:

- по окончании обучения в соответствии с законодательством;
- в случае перевода в другое образовательное учреждение;
- по заявлению родителей (законных представителей) или самого обучающегося в установленном порядке в соответствии с законодательством.

3.22. Порядок и основания исключения обучающихся.

Обучающиеся могут быть отчислены из Гимназии по следующим основаниям:

3.22.1. В связи с завершением среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца (в случае непрохождения итоговой аттестации – справки установленного образца) о соответствующем уровне образования;

3.22.2. По заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на другое место жительства с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение при наличии справки-подтверждения с нового места учебы.

3.22.3. По заявлению родителей (законных представителей) в связи с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение с подтверждением с нового места учебы.

3.22.4. По заявлению родителей (законных представителей) или самого обучающегося в связи с достижением восемнадцатилетнего возраста.

3.22.5. По решению Большого совета гимназии за совершенные неоднократно грубые нарушения устава Гимназии и предусмотренных им Правил поведения гимназистов допускается исключение из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет в установленном законодательством порядке.

3.22.6. Исключение из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

3.22.7. Решение БСГ об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании БСГ без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает БСГ возможности рассмотреть вопрос об исключении.

3.22.8. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение БСГ об исключении гимназиста оформляется приказом директора Гимназии.

3.22.9. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из Гимназии его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

3.22.10. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Гимназии, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Гимназии являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;

– работники Гимназии.

4.2. Обучающиеся в Гимназии имеют право на:

- уважение к себе со стороны родителей гимназистов, учителей, администрации и других работников Гимназии,
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений,
- получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами,
- обучение в соответствии с государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану, ускоренный курс обучения,
- выбор с учетом мнения родителей (законных представителей) формы и темпов обучения, сроков освоения обязательного уровня образования,
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом,
- участие в обсуждении любых вопросов внутригимназической жизни;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Гимназии,
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом,
- участие в управлении Гимназией в форме, определяемой настоящим Уставом,
- обращение в БСГ и Административный совет для решения возникшего конфликта с учителем или администрацией.

Подробно права и обязанности обучающихся определяются «Кодексом чести гимназиста Вятской гуманитарной гимназии» и «Правилами поведения гимназистов Вятской гуманитарной гимназии», утвержденными БСГ и не противоречащими закону, Типовому положению об общеобразовательном учреждении и настоящему Уставу.

4.3. Обучающиеся в Гимназии обязаны:

- 4.3.1. Соблюдать Устав Гимназии и «Правила поведения гимназистов», выполнять законные требования работников Гимназии.
- 4.3.2. Выполнять приказы и распоряжения администрации Гимназии, принятые в соответствии с законодательством.
- 4.3.3. Добросовестно учиться, посещать учебные занятия, определенные расписанием.
- 4.3.4. В установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом.
- 4.3.5. Бережно относиться к имуществу Гимназии.
- 4.3.6. Уважительно вести себя по отношению к родителям (законным представителям) и работникам гимназии, уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса

Дисциплина в Гимназии строится на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Привлечение обучающихся в Гимназии без согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся в Гимназии имеют право на:

- уважение к себе со стороны учителей, администрации и других работников гимназии,
- выбор формы получения детьми образования,
- знакомство с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами успеваемости обучающихся,
- защиту законных прав и интересов обучающихся,
- участие в управлении Гимназией в порядке, определенном настоящим Уставом,
- получение квалифицированной педагогической консультации у педагогических работников и администрации Гимназии,
- участие в обсуждении любых вопросов гимназической жизни,
- обращение для разрешения конфликта с учителем или администрацией в БСГ и Административный совет Гимназии,
- создание классных родительских комитетов, советов, комиссий по интересующим их вопросам жизни Гимназии.
- оказывать добровольную посильную помощь гимназии в решении хозяйственных вопросов, в совершенствовании учебно-материальной базы.

4.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- 4.5.1. Соблюдать Устав Гимназии.
- уважительно относиться к гимназии, гимназистам и учителям,
- 4.5.2. Обеспечить получение детьми основного общего образования и создать условия для получения ими среднего (полного) общего образования.

Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся Гимназии вправе принимать решение о направлении в высший орган государственной аттестационной службы требования о предъявлении Гимназии рекламации на качество образования и (или) несоответствие образования требованиям государственного образовательного стандарта.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в Гимназии могут закрепляться в заключенном между ними и Гимназией договоре, который не может противоречить закону, Типовому положению об общеобразовательном учреждении, Положению о гимназии Кировской области и настоящему Уставу.

4.6. К работникам Гимназии относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

4.7. Трудовые отношения работника и Гимназии регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.8. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется квалификационными характеристиками, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в от-

ношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.10. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения в установленном порядке педагогического работника Гимназии по инициативе администрации Гимназии до истечения срока действия трудового договора являются:

– применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося (воспитанника);

– появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

– иные основания, предусмотренные законодательством, трудовым договором.

4.11. Работники Гимназии имеют право на:

4.11.1. уважение к себе со стороны гимназистов, их родителей, педагогов гимназии и своих коллег,

4.11.2. участие в управлении Гимназией в порядке, определяемом настоящим Уставом,

4.11.3. защиту профессиональной чести и достоинства,

4.11.4. отпуск, социальные льготы, гарантии в соответствии с действующим законодательством.

4.11.5. необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатное использование библиотечных и информационных ресурсов.

4.11.6. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой.

4.11.7. прохождение не реже чем один раз в пять лет профессиональной переподготовки или повышения квалификации в установленном порядке.

4.11.8. прохождение аттестации на соответствующую квалификационную категорию в установленном порядке.

4.11.9. получение пенсии при достижении ими пенсионного возраста в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11.10. длительный неоплачиваемый отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Отпуск предоставляется приказом руководителя Гимназии на основании заявления педагогического работника, как правило, по окончании учебного года. За

работником, находящемся в таком отпуске, сохраняется рабочее место и должность.

4.11.11. Иные права, в соответствии с действующим законодательством.

4.11.12. различные формы морального и материального поощрения за успехи в методической, учебной, воспитательной работе и другой уставной деятельности, в том числе представление к награждению государственными, ведомственными и региональными наградами, Почетной грамотой и Благодарственным письмом департамента образования Кировской области.

4.12. Педагогические работники обязаны:

4.12.1. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

4.12.2. Выполнять в полном объеме обязанности, предусмотренные должностными инструкциями и трудовым договором.

4.12.3. Обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, выполнение учебных планов и программ.

4.12.4. Выполнять приказы и распоряжения администрации Гимназии.

4.12.5. Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство.

4.12.6. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, дисциплину труда, требования по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, санитарные требования.

4.12.7. Быть корректными, уважать ученика как самостоятельную личность, уважительно относиться к гимназистам, их родителям (законным представителям), коллегам по работе,

4.12.8. Создавать условия для сохранения жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса, производственной практики и при проведении внеклассных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

4.12.9. Иные обязанности в соответствии с законодательством, локальными актами Гимназии и трудовым договором.

4.13. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

4.14. Служебное расследование нарушений педагогическим работником Гимназии норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Гимназии, за исключением случаев, предусмотренных законом.

5. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ

5.1. Управление Гимназией строится на принципах единоначалия, самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

5.2. Формами самоуправления являются Конференция гимназического коллектива, Большой совет гимназии, Попечительский совет гимназии, Административный совет, Педагогический совет Гимназии, Методический совет, Общее собрание трудового коллектива Гимназии.

5.3. Управление Гимназией осуществляют учредитель и руководитель (далее – директор), который выполняет функции исполнительного органа учреждения и возглавляет его.

5.4. К Компетенции учредителя относятся:

5.4.1. Утверждение устава Гимназии, изменений в него.

5.4.2. Назначение и освобождение от должности директора Гимназии, заключение и расторжение с ним трудового договора.

5.4.3. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Гимназии.

5.4.4. Согласование создания филиалов и представительств Гимназии в соответствии с законодательством.

5.4.5. Контроль за исполнением Гимназией функций и полномочий, предусмотренных уставом.

5.4.6. Установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности Гимназии об использовании закрепленного за ним государственного имущества области.

5.4.7. Осуществление мероприятий по созданию, реорганизации, изменению типа и ликвидации Гимназии.

5.4.8. Получение от Гимназии любой информации, связанной с его финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерской и статистической отчетности, других необходимых сведений.

5.4.9. Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

5.5. Назначение директора, а также заключение и прекращение трудового договора с ним производится учредителем на срок, в соответствии с нормативными правовыми актами. Директор подотчетен в своей деятельности учредителю.

5.6. Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются законодательством и трудовым договором.

5.7. Директор Гимназии в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

– осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и Уставом Гимназии к компетенции учредителя, иных органов Гимназии;

– действует от имени Гимназии без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;

– осуществляет прием и увольнение работников Гимназии, расстановку кадров, распределяет должностные обязанности между работниками, утверждает должностные инструкции;

– несет ответственность за уровень квалификации работников Гимназии;

– применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Гимназии;

– утверждает структуру и штатное расписание Гимназии, график работы и расписание занятий;

– обеспечивает рациональное использование финансовых средств Гимназии;

– в пределах, установленных законодательными и другими нормативно-правовыми актами, настоящим уставом распоряжается имуществом Гимназии;

- совершает сделки, соответствующие целям деятельности Гимназии, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета в финансовом органе Кировской области;
- имеет право первой подписи на финансовых документах;
- обеспечивает представление статистической и иной необходимой отчетности в соответствующие органы;
- обеспечивает представление информации, связанной с деятельностью Гимназии, учредителю;
- обеспечивает своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество и иных прав, подлежащих регистрации;
- обеспечивает сохранность, надлежащее содержание и целевое использование имущества Гимназии;
- выполняет другие полномочия в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом, трудовым договором и должностными обязанностями;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Гимназии;
- распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки и должностные оклады работников Гимназии в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- устанавливает повышающие коэффициенты, стимулирующие надбавки, стимулирующие и компенсационные выплаты к минимальным окладам, ставкам заработной платы работников Гимназии в соответствии с «Положением об оплате труда работников Вятской гуманитарной гимназии с углубленным изучением английского языка».

Совмещение должности директора Гимназии с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Гимназии не допускается.

5.8. Директор Гимназии несет персональную ответственность:

- за недобросовестное управление Гимназией, несоблюдение законов и иных нормативных правовых актов при осуществлении должностных обязанностей;
- за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся, воспитанников Гимназии в соответствии с законодательством;
- за создание условий и сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса и при проведении внеклассных мероприятий в соответствии с действующим законодательством;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- за уровень квалификации работников Гимназии;
- за повышение квалификации и проведение аттестации работников Гимназии в установленном законодательством порядке, в том числе в области охраны здоровья и обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических [норм](#), режим и качество питания обучающихся;

– за непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений о государственном имуществе Кировской области, закрепленном за Гимназией на праве оперативного управления, в орган по управлению государственной собственностью области;

– за иные действия в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом и трудовым договором.

5.9. Директор Гимназии в соответствии с действующим законодательством возмещает Гимназии убытки, причинные его виновными действиями (бездействием).

5.10. Высшим коллегиальным органом самоуправления Гимназией является Конференция гимназического коллектива.

Делегаты с правом решающего голоса избираются на конференцию собраниями коллективов гимназистов 5 – 11 классов, учителей и других работников гимназии, родителей (законных представителей) гимназистов 1 – 11 классов и представителей общественности в равном количестве от каждой из трех перечисленных категорий.

Конференция:

- избирает прямым открытым голосованием Большой совет гимназии, его председателя, секретаря, определяет сроки их полномочий,

- принимает Устав гимназии,

- утверждает основные направления совершенствования и развития гимназии, повышения качества и эффективности образовательного процесса,

- создает при необходимости временные или постоянные комиссии, штабы, советы по различным направлениям работы гимназии и устанавливает их полномочия.

Решения Конференции являются правомочными, если на ней присутствовало не менее двух третей избранных делегатов и если за него проголосовало не менее двух третей от присутствующих.

Конференция проводится не реже 1 раза в год.

5.11. Общее руководство Гимназией как общеобразовательным учреждением осуществляет **Большой совет гимназии** (БСГ), избираемый на два года на конференции гимназического коллектива большинством голосов прямым открытым голосованием.

Большой совет гимназии:

- организует выполнение решений конференций гимназического коллектива, осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний, высказанных на конференциях,

- принимает изменения и дополнения к Уставу гимназии,

- совместно с директором представляет интересы Гимназии в государственных и общественных органах, утверждает планы развития Гимназии,

- принимает решения об исключении обучающегося из Гимназии в установленном порядке,

- утверждает структуру, учебный план и календарный учебный график Гимназии, авторские учебные программы и экспериментальные учебные программы, согласованные с соответствующими научными учреждениями,

- выбирает профили дифференциации обучения и профили трудовой и профессиональной подготовки,

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания гимназистов, творческие поиски и опытно-экспериментальную рабо-

ту учителей, определяет пути взаимодействия Гимназии с научно-исследовательскими, производственными организациями и предприятиями, высшими учебными заведениями, творческими союзами, другими государственными и негосударственными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности гимназистов и творческой деятельности учителей,

- контролирует рациональное расходование бюджетных ассигнований на Гимназию для решения перспективных вопросов ее развития,

- определяет формы и размеры материального и морального поощрения работников Гимназии в пределах фонда оплаты труда и гимназистов,

- заслушивает отчеты о работе директора Гимназии, его заместителей, отдельных учителей или других работников Гимназии,

- утверждает локальные правовые акты Гимназии,

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Гимназии от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, пресекает любые попытки командно-административного диктата по отношению к коллективу гимназии, ограничения его самостоятельности.

Большой совет гимназии работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями гимназии. Все его решения своевременно доводятся до сведения гимназического коллектива, родителей (законных представителей), общественности.

В состав БСГ входят представители педагогических работников, гимназистов 8 – 11 классов, родителей и общественности. Норма представительства данных категорий в совете и общая численность совета определяется конференцией гимназического коллектива.

БСГ состоит из председателя, секретаря и трех равных по численности палат: палата «лордов» (учителя), палата «общин» (родители и общественность) и «детская» палата (гимназисты).

Председатель руководит работой БСГ, проводит его заседания и подписывает решения.

Каждая палата выбирает из своего состава руководителя палаты – «спикера».

Председатель и секретарь БСГ не могут являться членами ни одной из палат.

Членами БСГ не могут быть избраны члены администрации Гимназии, кроме директора.

При очередных выборах состав совета, как правило, обновляется не менее, чем на треть.

БСГ собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Заседания БСГ могут проводиться как пленарно, так и по палатам. Пленарные заседания ведут председатель или секретарь совета, заседания палат – «спикеры».

Члены БСГ выполняют свои обязанности на общественных началах. Конференция гимназического коллектива может досрочно вывести члена совета из его состава.

Решение БСГ является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава совета, не менее одной трети каждой палаты и если за него проголосовало не менее двух третей от присутствующих. По решению совета может быть организовано голосование по палатам. В данном случае решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух палат.

Решения БСГ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов гимназического коллектива. Спор-

ные вопросы, возникшие между БСГ и администрацией, разрешаются на обще-гимназической конференции или в конфликтной комиссии, создаваемой Учредителем.

5.12. Попечительский совет Гимназии является добровольным объединением попечителей – физических лиц и представителей юридических лиц, заключивших с Гимназией «Соглашение о попечительстве» и оказывающих Гимназии организационную, консультативную, интеллектуальную, финансовую, материальную и иную помощь.

Попечительский совет действует на основании локального правового акта «Положения о попечительстве в Вятской гуманитарной гимназии», утвержденном БСГ.

По решению общего собрания попечителей и с соблюдением законодательства о некоммерческих организациях Попечительский совет Гимназии может быть зарегистрирован в качестве некоммерческой организации с правами юридического лица.

Попечительский совет участвует в управлении Гимназией путем принятия обязательных для Гимназии решений по использованию передаваемых ей средств и имущества объединенного попечительского фонда.

5.13. Директор Гимназии и его заместители образуют Административный совет Гимназии, который:

- планирует работу Гимназии на учебный год с последующим утверждением основных положений плана Большим советом гимназии,
- планирует работу Гимназии на каждый месяц учебного года,
- осуществляет контроль за образовательным процессом и текущей деятельностью Гимназии,
- заслушивает отчеты и информацию работников Гимназии по различным аспектам их деятельности,
- заслушивает отчеты и информацию гимназистов по вопросам их учебы и поведения,
- анализирует работу Гимназии как ежемесячно, так и ежегодно,
- вносит на рассмотрение БСГ вопросы, касающиеся образовательного процесса, управленческой деятельности, педагогических кадров, совершенствования учебно-материальной базы.

Административный совет собирается на свои заседания не реже двух раз в месяц.

5.14. Педагогический совет Гимназии.

Педагогический совет – коллективный орган, объединяющий педагогических работников Гимназии. Заседания Педагогического совета могут проходить в форме Малых педсоветов по ступеням обучения, на которых обсуждаются вопросы выбора различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации и оценивания.

Председателем Педагогического совета является директор Гимназии.

Педагогический совет ежегодно избирает из своего состава секретаря совета, который проводит организационную подготовку заседаний Педагогического совета, ведение протоколов, обеспечивает контроль за выполнением принятых решений.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации и оценивания,
- принимает решения по всем другим вопросам профессиональной деятельности учителей,
- обсуждает годовой календарный учебный график,
- подводит промежуточные итоги учебной деятельности гимназистов по четвертям и полугодиям,
- о допуске обучающихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования, экстернате,
- принимает решение о награждении гимназистов переводных классов Почетным листом Министерства образования и науки Российской Федерации,
- принимает решения о выпуске гимназистов, закончивших 9 и 11 классы, о награждении выпускников золотыми и серебряными медалями и Почетными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации,
- дает рекомендации выпускникам гимназии для поступления в высшие учебные заведения.

Педагогический совет Гимназии созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Гимназии.

Решение Педагогического совета Гимназии являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Гимназии и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Гимназии.

5.15. Научно-методическим подразделением, которое осуществляет управление научно-методической и опытно-экспериментальной работой является Методический совет. Методический совет действует на основании «Положения о методическом совете Вятской гуманитарной гимназии».

5.16. При Методическом совете могут создаваться межпредметные методические кафедры (МК) и (или) методические объединения (МО) учителей:

- кафедра гуманитарных дисциплин,
- кафедра иностранных языков,
- кафедра естественнонаучных дисциплин,
- кафедра начального обучения,
- кафедра воспитательной работы,
- кафедра дошкольного воспитания.

Заведующий кафедрой ежегодно назначается приказом директора гимназии из числа наиболее квалифицированных учителей – членов кафедры.

В состав кафедр входят методические объединения педагогов Гимназии. Руководители МО назначаются ежегодно приказом директора Гимназии.

Методические кафедры и методические объединения Гимназии действуют на основании «Положения о методической кафедре Вятской гуманитарной гимназии».

5.17. Общее собрание трудового коллектива Гимназии собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Общее собрание трудового коллектива Гимназии вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Гимназия является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Общее собрание трудового коллектива Гимназии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа работников.

Решения Общего собрания трудового коллектива Гимназии принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива Гимназии.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива Гимназии относятся:

- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора,
- ходатайство о награждении педагогических работников Гимназии государственными, ведомственными и иными наградами,
- образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива – для ведения коллективных переговоров с администрацией Гимназии по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением,
- утверждение коллективного договора,
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации Гимназии о выполнении коллективного трудового договора,
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Гимназии, избрание ее членов,
- выдвижение коллективных требований работников Гимназии и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора,
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГИМНАЗИИ

6.1. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, типовым положением и настоящим уставом.

6.2. К компетенции Гимназии относится:

6.2.1. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с существующими нормативами и требованиями, осуществляемые в пределах имеющихся финансовых средств.

6.2.2. Подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации.

6.2.3. Использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

6.2.4. Разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов.

6.2.5. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

6.2.6. Разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков.

6.2.7. Установление структуры управления Гимназией, штатного расписания, распределение должностных обязанностей.

6.2.8. Установление заработной платы работников Гимназии, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования.

6.2.9. Разработка Устава Гимназии, изменений в него.

6.2.10. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка Гимназии, иных локальных актов.

6.2.11. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

6.2.12. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.2.13. Осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной уставом Гимназии.

6.2.14. Обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Гимназии.

6.2.15. Обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

6.3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

6.3.2. За реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

6.3.3. За качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам (требованиям), за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

6.3.4. За создание условий и сохранение жизни и здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса и при проведении внеклассных мероприятий в соответствии с действующим законодательством.

6.3.5. За нарушение прав и свобод участников образовательного процесса.

6.3.6. За своевременную и в полном объеме выплату работникам Гимназии заработной платы в соответствии с законодательством.

6.3.7. За непредставление отчетностей в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

6.3.8. За сохранность и эффективное использование имущества Гимназии.

6.3.9. За обеспечение выполнения федерального законодательства в сфере энергоснабжения и повышения энергетической эффективности.

6.3.10. За выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области.

6.3.11. За обеспечение выполнения установленных требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований.

6.3.12. За иные действия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами.

6.4. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с Законом РФ «Об образовании», а также размещение ее на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» и обновление в соответствии с законодательством.

7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИМУЩЕСТВО ГИМНАЗИИ

7.1. Гимназия в установленном порядке открывает лицевые счета в финансовом органе области.

7.2. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

7.3. Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Гимназии несет собственник его имущества.

7.4. Гимназия ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчетность о результатах деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов у Гимназии являются:

7.5.1. Имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления.

7.5.2. Средства областного бюджета, передаваемые Гимназии в соответствии с бюджетной сметой.

7.6. Бюджетная смета Гимназии составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном учредителем.

7.7. Имущество и средства Гимназии отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

7.8. Гимназия не имеет право предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

7.9. Заключение и оплата Гимназией государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств областного бюджета, производится от имени Кировской области в пределах доведенных Гимназии лимитов бюджетных обязательств. В целях эффективного использования бюджетных средств Гимназия выступает государственным заказчиком в соответствии с действующим законодательством.

7.10. Имущество Гимназии.

7.10.1. Имущество Гимназии является собственностью Кировской области и закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

7.10.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого органом по управлению государственной собственностью области принято решение о закреплении за Гимназией, возникает у Гимназии с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Гимназия обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

7.10.3. Гимназия обязана представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Кировской области в порядке, установленном Правительством области.

7.10.4. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Гимназии, а также имущество, приобретенное Гимназией по договору или иным основаниям, поступают в доход бюджета.

7.10.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Гимназии по решению органа по управлению государственной собственностью области.

7.10.6. Гимназия в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

7.10.7. Гимназия не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия органа по управлению государственной собственностью области и Учредителя.

7.10.8. Гимназия владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями учредителя, если иное не установлено законодательством.

7.10.9. Гимназия не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

7.10.10. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.10.11. Земельный участок предоставляется Гимназии в постоянное (бессрочное) пользование в установленном законодательством порядке.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА И ЛИКВИДАЦИИ ГИМНАЗИИ, ПРИНЯТИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

8.1. Гимназия может быть реорганизована, ликвидирована, изменен ее тип в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», законодательными и иными нормативными правовыми актами по решению Правительства Кировской области.

8.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Гимназии к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Гимназия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Гимназии в форме присоединения к ней другого юридического лица Гимназии считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.4. Ликвидация Гимназии влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Гимназии. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Гимназии выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Гимназии в соответствии с законодательством.

8.5. Гимназия может быть реорганизована или ликвидирована, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

8.6. Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией в казну Кировской области или другому областному государственному учреждению (предприятию) по решению органа по управлению государственной собственностью области по согласованию с учредителем.

Имущество и денежные средства ликвидируемой Гимназии направляется на цели развития образования в установленном законодательством порядке.

8.7. Ликвидация Гимназии считается завершённой, а Гимназия прекратившей существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. При ликвидации и реорганизации Гимназии увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. При ликвидации или реорганизации Гимназии все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив или правопреемнику.

8.10. Устав Гимназии, его принятие и изменение.

8.10.1. Выполнение норм и требований устава Гимназии, а также локальных актов обязательно для всех работников Гимназии, обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.10.2. Устав Гимназии принимается конференцией гимназического коллектива, изменения в устав принимаются Большим советом гимназии, проходят согласование в органе по управлению государственной собственностью области и финансовом органе Кировской области в установленном порядке, утверждаются учредителем.

8.10.3. Устав и изменения в него подлежат регистрации в установленном законодательством порядке.

8.10.4. К уставу прилагаются локальные акты, регламентирующие деятельность Гимназии.

8.10.5. Локальные акты Гимназии не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

8.10.6. Обучающиеся при поступлении на учебу в Гимназию и их родители (законные представители) знакомятся с уставом, локальными актами.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ

9.1. Гимназия имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями.

9.2. Гимназия может осуществлять обучение, подготовку и повышение квалификации граждан иных государств, а также направлять своих педагогических

работников и гимназистов на обучение, подготовку и повышение квалификации в зарубежные образовательные учреждения по прямым договорам, заключенным Гимназией в соответствии с международными соглашениями Российской Федерации.

9.3. Гимназия имеет право вступать как юридическое лицо в любые неполитические международные организации и ассоциации, действующие в соответствии с международными соглашениями Российской Федерации.

9.4. Гимназия имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ

10.1. Деятельность Гимназии регламентируют следующие виды локальных актов:

- правила,
- положения,
- инструкции,
- акты,
- приказы,
- распоряжения,
- решения,
- порядки,
- расписания,
- графики,
- планы,
- кодексы,
- административные регламенты,
- должностные инструкции,
- иные локальные акты, утвержденные в установленном порядке и в рамках имеющихся у Гимназии полномочий.

10.2. К компетенции Большого совета гимназии относится утверждение положений, правил, кодексов.

К компетенции директора Гимназии относится утверждение инструкций, актов, графиков, административных регламентов, издание приказов и распоряжений.

10.3. Локальные акты Гимназии не могут противоречить законодательству РФ и настоящему Уставу.